

TIETOSUOJASELOSTE

NIKOSAX A/S

1. YLEISTÄ

- 1.1. NIKOSAX A/S (jäljempänä: **Yhtiö** tai **me**) ymmärtää, että yksityisyyden suoja on tärkeää, kun vierailet verkkosivustollamme, rekisteröidyt itsepalveluportaalin kautta tai olet yhteydessä meihin yhteistyökumppanuuteen tai asiakkuuteen liittyen. Suhtaudumme yksityisyytesi suojaamiseen erittäin vakavasti ja olemme siksi laatineet tämän tietosuojaselosteen (jäljempänä: **tietosuojaseloste**), jossa kerrotaan, miten käsittelemme ja suojaamme henkilötietojasi sekä varmistamme oikeuksiasi toteutumisen ja annetaan muuta tietoa henkilötietojesi käsittelystä.
- 1.2. Tässä tietosuojaselosteessa termillä ”henkilötiedot” (jäljempänä: **henkilötiedot**) tarkoitetaan kaikkia sellaisia tietoja tai tietojoukkoja, kuten nimi, sähköpostiosoite, puhelinnumero, joiden perusteella sinut voidaan tunnistaa suoraan tai välillisesti.
- 1.3. Käsittelemme henkilötietojasi EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 2016/679 (jäljempänä: **tietosuoja-asetus**), Tanskan kuningaskunnan lainsäädännön ja valvovien viranomaisten vaatimusten mukaisesti.
- 1.4. Tätä tietosuojakäytäntöä sovelletaan, kun tilaat ja käytät palvelujamme tai verkkosivustoamme osoitteessa <https://finance.edenred.com/nikosax> (jäljempänä ”Verkkosivusto”) otat meihin yhteyttä puhelimitse, sähköpostilla tai muilla tavoin.
- 1.5. Verkkosivustomme on osa emoyhtiötämme, Edenred Finance UAB:tä. Jos käytät Verkkosivustoa, lue myös emoyhtiön tietosuojakäytäntö (saatavilla osoitteessa <https://fiance.edenred.com/privacy-policy>), jossa kuvataan henkilötietojen käsittely, mukaan lukien evästeisiin liittyvät tiedot sekä Verkkosivuston hallinnointi ja turvallisuus.
- 1.6. Lue tämä tietosuojaseloste huolellisesti. Jos käytät palveluitamme, rekisteröidyt itsepalveluportaalin kautta, vierailet verkkosivustollamme tai sosiaalisen median kanavillamme tai otat meihin yhteyttä, oletamme että olet lukenut tietosuojaselosteen. Jos et hyväksy tietosuojaselostetta, emme voi tarjota kaikkia palveluitamme, antaa tarvitsemiasi tietoja jne.
- 1.7. Tätä tietosuojaselostetta voidaan muuttaa. Käy aika ajoin verkkosivustollamme tai itsepalveluportaalissamme lukemassa tietosuojaselosteen uusin versio.

2. REKISTERINPITÄJÄN TIEDOT

- 2.1. Henkilötietojasi rekisterinpitäjä on **NIKOSAX A/S**, jonka tiedot ovat Tanskan yritysten keskusrekisterissä (CVR), yritystunnus 87219712, osoite Lejrvejen 8 DK-6330 Padborg, Tanskan kuningaskunta.
- 2.2. Tietosuojavastaavamme yhteystiedot: puhelin +370 (628) 11111, sähköposti info@nikosax.dk.

3. MITÄ HENKILÖTIETOJA KÄSITTELEMME?

- 3.1. Käsittelemme henkilötietoja, jotka on saatu seuraavin tavoin:
 - 3.1.1. Annat itse henkilötietojasi, kun rekisteröidyt itsepalveluportaalin kautta, tilaat palveluitamme, otat meihin yhteyttä puhelimitse tai sähköpostitse, solmit kanssamme sopimuksia jne.
 - 3.1.2. Henkilötietojasi kerätään, kun käytät verkkosivustoa, itsepalveluportaalia, sosiaalisen median kanavia tai kun vierailet toimitiloissamme, joissa on videovalvonta.
 - 3.1.3. Saamme henkilötietojasi muista lähteistä, kuten työnantajiltasi, valtion tai kunnan viranomaisilta, julkisista rekistereistä, yhteistyökumppaneiltamme, maksunvälittäjiltä jne.
- 3.2. Olet vastuussa siitä, että antamasi omat ja muiden henkilöiden (esim. työntekijöiden) henkilötiedot ovat täsmälliset, kattavat ja asianmukaiset ja että he ovat antaneet suostumuksensa henkilötietojensa toimittamiseen meille. Saatamme pyytää sinua vahvistamaan, että sinulla on oikeus luovuttaa tai vastaanottaa toisen henkilön tietoja.

Tarvittaessa (esimerkiksi jos henkilö ottaa meihin yhteyttä siitä syystä, että olemme saaneet hänen henkilötietonsa), ilmoitamme sinut näiden tietojen lähteeksi.

3.3. Käsittelemme henkilötietojasi seuraaviin tarkoituksiin ja seuraavilla perusteilla:

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Käsiteltävät henkilötiedot	Henkilötietojen säilytysaika	Oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle
Rekisteröityminen itsepalveluportaalissa, tilin käyttäminen, käyttäjän tunnistaminen, palvelujen toteuttaminen.	Etunimi, sukunimi, käyttäjätunnus, sähköposti, salasana, puhelinnumero, työpaikan tiedot, työn tiedot, asema, suhde edustettuun oikeushenkilöön, palveluiden ja tilin käyttöhistoria, palveluihin ja tiliin liittyvä sisältö, muiden käyttäjien sisältö, tiedot tilatuista ja käytetyistä palveluista ja niiden muutoksista.	Aika, jolloin tiliä käytetään ja 5 vuotta viimeisestä tilille kirjautumisesta. Mikäli suostumus perutaan, suostumuksen voimassaolon päättymiseen saakka (kun tietoja käsitellään suostumuksen perusteella).	Rekisteröidyn suostumus henkilötietojensa käsittelyyn (tietosuoja-asetuksen 6 art. 1a). Rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutetut edut (tietosuoja-asetuksen 6 art. 1f).
Palvelujen laadunhallinta ja palveluja koskeva viestintä.	Etunimi, sukunimi, käyttäjätunnus, sähköposti, puhelinnumero, työpaikan tiedot, työnimike, suhde edustettuun oikeushenkilöön, palvelujen laatuun liittyvien ongelmien käsittelyssä tarvittavat tiedot, pyynnön sisältö ja vastaus pyyntöön.	Aika, jolloin kysymystä käsitellään ja 5 vuotta kysymyksen käsittelyn päättymisestä tai viimeisestä yhteydenotosta.	Rekisteröidyn suostumus henkilötietojensa käsittelyyn (tietosuoja-asetuksen 6 art. 1a). Rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutetut edut (tietosuoja-asetuksen 6 art. 1f).

Arvonlisäveron ja valmisteveron palautusta koskevan palvelun toteuttaminen.	Etunimi, sukunimi, asema, edustettu oikeushenkilö, suhde edustettuun oikeushenkilöön, sähköposti, puhelin, asiakirjojen allekirjoitus, itsepalveluportaalin kirjautumistiedot, viestintätiedot, tiedot itsepalveluportaalin käytöstä.	Sopimuksen tai liiketoimintasuhteen voimassaoloaika ja 10 vuotta sen päättymisestä, ellei tietoihin soveltu pidempi pakollinen säilytysaika.	Rekisteröidyn suostumus henkilötietojensa käsittelyyn (tietosuoja-asetuksen 6 art 1a). Käsittely on tarpeen sopimuksen täytäntöön panemiseksi (tietosuoja-asetuksen 6 art. 1b). Rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutetut edut (tietosuoja-asetuksen 6 art. 1f).
Yhtiön toiminnan kannalta tarpeellisten sopimusten tekeminen ja täytäntöönpano, muu sisäinen hallinto.	Etunimi, sukunimi, henkilötunnus (tarvittaessa), puhelin, sähköposti, osoite, edustettu oikeushenkilö, suhde edustettuun oikeushenkilöön, asema, työpaikka, toiminimen tiedot, muut yhteistyössä tarvittavat tiedot.	Palvelun tai yhteistyön toteuttamisen aika ja 10 vuotta sen päättymisestä, ellei tietoihin soveltu pidempi pakollinen säilytysaika.	Käsittely on tarpeen sopimuksen täytäntöön panemiseksi (tietosuoja-asetuksen 6 art. 1b). Rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutetut edut (tietosuoja-asetuksen 6 art. 1f).
Taloushallinnon ja kirjanpidon toimintojen suorittaminen, verovelvoitteiden hoitaminen, velkojen hoito.	Etunimi, sukunimi, sähköposti, puhelin, asema, osoite, edustettu oikeushenkilö, suhde edustettuun oikeushenkilöön, ALV-numero, pankkitilin numero, luottolaitos, maksutiedot, velkatiedot, maksujen hallinnoijan tiedot, veroasiakirjojen tiedot, viestintätiedot.	Taloushallintoa ja kirjanpitoa koskevien lakien mukaisesti. Tietoja, joiden säilytysaikaa ei ole säännelty edellä mainituissa laeissa, säilytetään sopimuksen tai liiketoimintasuhteen koko voimassaoloajan ja 10 vuotta sen päättymisestä.	Käsittely on tarpeen sopimuksen täytäntöön panemiseksi (tietosuoja-asetuksen 6 art. 1b). Käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi (tietosuoja-asetuksen 6 art. 1c). Rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutetut edut

			(tietosuoja-asetuksen 6 art. 1f).
Verkkosivuston, itsepalveluportaalin ja sosiaalisen median kanavien hallinta, ylläpito ja kehittäminen.	IP-osoite, verkkosivuston tai itsepalveluportaalin evästeiden ja asetusten välityksellä kerätyt tiedot, käytetty verkkoselain, yhteyden päivämäärä ja kellonaika, mobiililaitteen malli ja valmistaja, mobiililaitteen käyttöjärjestelmä, sosiaalisen median kanavien integroinnin avulla kerätyt tiedot.	Verkkosivuston tietoja säilytetään enintään 2 vuotta. Sosiaalisen median kanavien (LinkedIn, Youtube) tietoja säilytetään näiden yhteisöpalvelujen tarjoajien asettamien ehtojen mukaisesti.	Rekisteröidyn suostumus henkilötietojensa käsittelyyn (tietosuoja-asetuksen 6 art. 1a). Rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutetut edut (tietosuoja-asetuksen 6 art. 1f).
Yhtiön toimintaa koskevien tiedustelujen hallinnointi, tiedusteluihin vastaaminen.	Etunimi, sukunimi, sähköposti, puhelin, edustettu oikeushenkilö, suhde edustettuun oikeushenkilöön, tiedustelujen ja niihin annettujen vastausten sisältö.	Aika, jolloin viestintää tapahtuu ja 1 vuosi viestinnän päättymisestä. Etäviestintäohjelmissa tietoja säilytetään ohjelman asetusten mukaisesti, mutta korkeintaan 1 vuosi viestinnän päättymisestä. Suostumuksen perusteella käsiteltyjä henkilötietoja säilytetään määritelty aika, ellei henkilö peru suostumustaan.	Rekisteröidyn suostumus henkilötietojensa käsittelyyn (tietosuoja-asetuksen 6 art. 1a). Rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutetut edut (tietosuoja-asetuksen 6 art. 1f).
Suoramarkkinointi, uutisista tiedottaminen.	Etunimi, sukunimi, sähköposti, puhelin, tiedot uutiskirjeen lukemisesta (avaamisesta).	Tietoja säilytetään 5 vuotta suostumuksen saamisesta tai mikäli suostumus perutaan, suostumuksen voimassaolon päättymiseen saakka.	Rekisteröidyn suostumus henkilötietojensa käsittelyyn (tietosuoja-asetuksen 6 art. 1a).

			Rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutetut edut (tietosuoja-asetuksen 6 art. 1f).
Vaatimusten ja riita-asioiden ratkaiseminen.	Etunimi, sukunimi, sähköposti, puhelin, edustettu oikeushenkilö, suhde edustettuun oikeushenkilöön, osoite tai toimitusosoite, vaatimuksen tai muun vastaavan asiakirjan sisältö, riita-asiaan tai vaatimukseen liittyvät tiedot tai asiakirjat.	Vaatimuksen tai riita-asian koko käsittelyaika ja 3 vuotta tuomioistuimen ulkopuolisen käsittelyn päättymisestä tai 10 vuotta tuomioistuimessa käsitellyn riita-asian päättymisestä, ellei tietoihin soveltu pitempi pakollinen säilytysaika.	Käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi (tietosuoja-asetuksen 6 art. 1c). Rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutetut edut (tietosuoja-asetuksen 6 art. 1f).
Ehdokkaiden arviointi ja valinta tarjolla olevaan työtehtävään.	Etunimi, sukunimi, sähköposti, puhelin, osoite, tiedot koulutuksesta ja toiminnasta, ansioluettelon sisältö, muut kandidaatin valintaan tai arviointiin vaikuttavat tiedot tai kandidaatin antamat tiedot.	Tietoja säilytetään koko valintaprosessin ajan ja 3 kuukautta sen päättymisestä, ellei henkilö peru suostumustaan aikaisemmin. Tällöin henkilötietoja säilytetään suostumuksen voimassaolon päättymiseen saakka.	Rekisteröidyn suostumus henkilötietojensa käsittelyyn (tietosuoja-asetuksen 6 art. 1a). Rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutetut edut (tietosuoja-asetuksen 6 art. 1f).

Kun tietoja käsitellään suostumuksesi perusteella, sinulla on oikeus milloin tahansa vastustaa tietojesi käsittelyä tai perua suostumuksesi siihen.

- 3.4. Annamme tietoa itsestämme, palveluistamme ja toiminnastamme sosiaalisen median kanavilla. Tämän tietosuojaselosteen lisäksi näiden kanavien käyttäjiä koskevat myös kyseisten yhteisöpalvelujen ylläpitäjien tietosuojakäytännöt ja määräykset. Kun otat meihin yhteyttä sosiaalisen median kanavien kautta, voimme nähdä joitakin tililläsi olevia tietoja riippuen kyseisessä yhteisöpalvelussa käyttämistäsi tietosuoja-asetuksista. Jos julkaiset tietoja viestiessäsi kanssamme sosiaalisen median kanavilla, valitsemistasi tietosuoja-asetuksista riippuen postauksesi voi tulla julkiseksi (esim. kommentit, palaute tms. voidaan näyttää).
- 3.5. Joissain tapauksissa voimme lähettää sinulle palveluitamme koskevia viestejä tai soittaa sinulle esimerkiksi ilmoittaaksemme palvelun toimittamisen edistymisestä, muistuttaaksemme laskun maksamisesta jne. Tällaiset ilmoitukset ovat välttämättömiä, jotta palvelu voidaan toteuttaa asianmukaisesti, eikä niitä katsota mainonnaksi.
- 3.6. Sinulla on oikeus muuttaa ja päivittää meille antamiasi tietoja. Joissain tapauksissa meillä täytyy olla tarkat ja ajantasaiset tiedot sinusta, joten voimme ajoittain pyytää sinua vahvistamaan, että meillä olevat tiedot ovat oikein.

4. MITEN KÄYTÄMME HENKILÖTIETOJASI JA MITÄ PERIAATTEITA NOUDATAMME?

- 4.1. Keräämme ja käsittelemme vain sellaisia henkilötietoja, jotka ovat välttämättömiä määritellyn henkilötietojen käsittelyn tarkoituksen toteuttamiseksi.
- 4.2. Käsittelemme henkilötietojasi seuraavalla tavalla:
 - 4.2.1. Noudatamme voimassa olevaa sovellettavaa lainsäädäntöä, mukaan lukien tietosuoja-asetus.
 - 4.2.2. Käsittelemme henkilötietojasi lainmukaisesti, asianmukaisesti ja läpinäkyvästi.
 - 4.2.3. Keräämme henkilötietojasi tiettyjä, selvästi määriteltyjä ja laillisia tarkoituksia varten emmekä käsittele niitä näiden tarkoitusten kanssa yhteensopimattomalla tavalla muuten kuin lain sallimassa laajuudessa.
 - 4.2.4. Toteutamme kaikki kohtuulliset toimenpiteet sen varmistamiseksi, että käsittelyn tarkoituksiin nähden epätarkat, virheelliset tai puutteelliset henkilötiedot oikaistaan, täydennetään, poistetaan tai niiden käsittelyä rajoitetaan.
 - 4.2.5. Säilytämme henkilötiedot sellaisessa muodossa, josta olet tunnistettavissa ainoastaan niin kauan kuin on tarpeen tietojen käsittelyn tarkoitusten toteuttamiseksi.
 - 4.2.6. Emme luovuta tai paljasta henkilötietojasi kolmansille osapuolille muuten kuin tietosuojaselosteen tai sovellettavan lainsäädännön määrittämällä tavalla.
 - 4.2.7. Huolehdimme siitä, että henkilötietojasi käsitellään turvallisesti.

5. KENELLE JA MILLOIN LUOVUTAMME HENKILÖTIETOJASI?

- 5.1. Luovutamme henkilötietojasi ainoastaan tässä tietosuojaselosteessa määritellyllä tavalla.
- 5.2. Voimme luovuttaa henkilötietojasi seuraaville tahoille:
 - 5.2.1. Liikekumppaneillemme ja konsulteillemme, kuten tilintarkastajille, lakimiehille ja muille henkilöille, joiden kanssa teemme yhteistyötä toiminnassamme.
 - 5.2.2. Henkilötietojen käsittelijöille, jotka suorittavat meille toimeksiantoja tai työtehtäviä (esim. verkkosivujen isännöintipalvelujen, kuriiri- ja kuljetuspalvelujen, turvallisuuspalvelujen ja asiakirjojen arkistointipalvelujen tarjoajille).
 - 5.2.3. Niiden yhteisöpalvelujen ylläpitäjille, joita käytämme kanssasi käytävään viestintään, sekä verkkosivustoon liittyvien palvelujen tarjoajille:
 - 5.2.3.1. LinkedIn Ireland Unlimited Company (Irlanti) ja LinkedIn Corporation (USA) (tiedot siirretään turvallisesti palveluntarjoajalle sitoutumalla Euroopan komission hyväksymiin EU-maiden ja EU:n ulkopuolisten maiden välistä tiedonsiirtoa koskevien vakiolausekkeiden noudattamiseen).
 - 5.2.3.2. Google Ireland Ltd. (Irlanti) ja Google Inc. (USA) (tiedot siirretään turvallisesti palveluntarjoajalle sitoutumalla Euroopan komission hyväksymiin EU-maiden ja EU:n ulkopuolisten maiden välistä tiedonsiirtoa koskevien vakiolausekkeiden noudattamiseen).
 - 5.2.4. Valtion tai paikallishallinnon toimielimille ja viranomaisille, lainvalvonta- ja esitutkintaviranomaisille, tuomioistuimille ja muille riidanratkaisuelimille sekä muille henkilöille, jotka suorittavat laissa määrättyjä tehtäviä Tanskan kuningaskunnan lainsäädännön edellyttämällä tavalla.
 - 5.2.5. Muille kolmansille osapuolille, kuten lakipalvelujen tarjoajille, rahoitus-, luotto- ja maksulaitoksille jne.
 - 5.2.6. Yhtiön kanssa samaan konserniin kuuluville yrityksille, jotka voivat sijaita Euroopan talousalueella tai sen ulkopuolella.
 - 5.2.7. Tarvittaessa yrityksille, jotka aikovat ostaa tai ostavat Yhtiön liiketoiminnan tai ovat yhteisyrityksessä tai muussa yhteistoiminnassa kanssamme, sekä perustamillemme yrityksille.
- 5.3. Käsittelemme normaalisti henkilötietojasi EU:n tai ETA-alueen sisällä, mutta joissakin tapauksissa, esimerkiksi voidaksemme toteuttaa palvelun asianmukaisesti tai jos se on jostain muusta syystä välttämätöntä, henkilötietojasi voidaan siirtää EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.

Henkilötietojasi siirretään EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle henkilötietojesi suojan riittävästä tasosta huolehtien ja vain siinä tapauksessa, että ainakin yksi seuraavista ehdoista täyttyy:

5.3.1. Tietojen vastaanottajien kanssa allekirjoitetaan tietojen käsittelyä tai luovutusta koskevat sopimukset, joissa käytetään Euroopan komission hyväksymiä vakiolausekkeita.

5.3.2. Tanskan tietosuojaviranomaiselta on saatu erityislupa tietojen siirtämiseen EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.

5.3.3. Euroopan komissio on antanut vastaavuspäätöksen, joka koskee maata, jossa yhteistyökumppanimme sijaitsee. Tuo päätös tarkoittaa, että tietosuojan taso on kyseisessä maassa riittävä.

5.3.4. Olet antanut suostumuksesi henkilötietojesi siirtämiseen ETA-alueen ulkopuolelle.

6. MITÄ OIKEUKSIA SINULLA ON?

6.1. Sinulla on seuraavat henkilötietojasi koskevat rekisteröidyn oikeudet:

Oikeutesi

Tietää (saada informaatiota) henkilötietojesi käsittelystä (oikeus saada tietoa)

Oikeuden toteuttaminen

Sinulla on oikeus saada tietoa henkilötietojesi käsittelystä tiiviisti esitetyssä muodossa yksinkertaisella ja helposti ymmärrettävällä kielellä.

Saada tutustua henkilötietoihisi ja niiden käsittelytapoihin (oikeus saada pääsy)

Tämä oikeus tarkoittaa sitä, että voit pyytää meitä antamaan seuraavat tiedot:

- vahvistus siitä, että käsittelemme henkilötietojasi
- luettelo käsiteltävistä henkilötiedoistasi
- luettelo henkilötietojesi käsittelyn tarkoituksista ja oikeusperusteista
- vahvistus siitä, siirrämmekö henkilötietojasi kolmansiin maihin ja jos siirrämme, millaiset suojatoimet ovat käytössä
- henkilötietojesi alkuperä
- tieto siitä, käytetäänkö profilointia
- henkilötietojen säilytysaika.

Annamme yllä mainitut tiedot sillä ehdolla, että se ei vaikuta haitallisesti muiden oikeuksiin ja vapauksiin.

Vaatia, että puutteelliset tiedot oikaistaan tai päivitetään ottaen huomioon henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset (oikeus oikaisemiseen)

Sovelletaan, jos meillä olevat henkilötietosi ovat puutteelliset tai virheelliset.

Vaatia, että henkilötiedot poistetaan tai että niiden käsittely lakautetaan (pois lukien säilytys) (oikeus tietojen poistamiseen ja oikeus tulla unohdetuksi)

Sovelletaan seuraavissa tapauksissa:

- Tietoja ei enää tarvita määriteltäviin tarkoituksiin.
- Käsittelemme henkilötietojasi suostumuksesi perusteella ja päätät perua suostumuksesi.
- Käsittelemme henkilötietojasi oikeutettujen etujen perusteella ja saatuaamme pyyntösi on todennettu, että henkilökohtaiset etusi syrjäyttävät meidän etumme.
- Tiedot on saatu lainvastaisesti.

Vaatia, että henkilötietojesi käsittelyä rajoitetaan oikeutetuista syistä (oikeus käsittelyn rajoittamiseen)	Tätä oikeutta voidaan käyttää siksi ajaksi, kun tutkimme asiaa, esimerkiksi seuraavissa tilanteissa: • Kiistät henkilötietojen paikkansapitävyyden. • Vastustat henkilötietojesi käsittelyä, kun niitä on käsitelty oikeutetun edun perusteella. • Käytämme tietoja lainvastaisesti, mutta vastustat tietojen poistamista. • Emme enää tarvitse tietoja, mutta pyydät meitä säilyttämään niitä oikeudenkäyntiä varten.
Siirtää tiedot järjestelmästä toiseen	Tätä oikeutta voidaan käyttää, jos olet toimittanut tiedot ja käsittely suoritetaan automaattisesti suostumuksesi tai kanssasi tehdyn sopimuksen perusteella.
Vastustaa henkilötietojen käsittelyä	Tätä oikeutta voidaan käyttää, jos tietoja käsitellään rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutettujen etujen perusteella. Voimme kieltäytyä toteuttamasta tätä oikeutta, jos pystymme osoittamaan, että käsittelyyn on olemassa huomattavan tärkeä ja perusteltu syy, joka syrjäyttää etusi. Voit myös milloin tahansa vastustaa henkilötietojesi käsittelyä suoramarkkinointiin, mukaan lukien profilointi, siltä osin kuin se liittyy suoramarkkinointiin.
Peruuttaa suostumus	Voit perua suostumuksesi henkilötietojesi käsittelyyn milloin tahansa, jos tietojen käsittely perustuu suostumukseen.
Tehdä valitus valvontaviranomaiselle	Voit kääntyä tietosuojalainsäädännön noudattamista valvovan Tanskan tietosuojaviranomaisen puoleen. Pyrimme ratkaisemaan erimielisyydet, joten pyydämme ottamaan ensin yhteyttä meihin.

- 6.2. Jos et halua, että henkilötietojasi käsitellään suoramarkkinointiin, mukaan lukien profilointi, voit kieltäytyä käsittelystä ilmoittamatta kieltäytymisen syitä lähettämällä sähköpostia osoitteeseen info@nikosax.dk tai muulla saamassasi viestissä esitetyllä tavalla (esim. klikkaamalla tätä koskevaa uutiskirjeessä olevaa linkkiä).
- 6.3. Voimme kieltäytyä toteuttamasta yllä lueteltuja oikeuksia, lukuun ottamatta oikeutta kieltäytyä henkilötietojen käytöstä suoramarkkinointiin tai tilanteita, joissa henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen, jos vaatimuksesi täyttäminen merkitsisi sitä, ettemme noudattaisi tietosuojaa-asetusta tai jos laissa säädetyissä tilanteissa käsittely on tarpeen rikosten tai ammattietiikan vastaisen toiminnan ehkäisyä, tunnistamista tai selvittämistä varten tai rekisteröidyn, rekisterinpitäjän tai muiden henkilöiden oikeuksien ja vapauksien turvaamiseksi.
- 6.4. Voit lähettää meille henkilötietojen käsittelyyn liittyvät kirjalliset pyynnöt ja ohjeet sähköpostitse osoitteeseen info@nikosax.dk. Jotta voisimme ymmärtää pyyntösi sisällön paremmin, saatamme pyytää sinua täyttämään tarvittavat lomakkeet tai toimittamaan meille henkilöllisyystodistuksen tai muita tietoja (esim. vahvistamaan henkilöllisyytesi sähköisellä allekirjoituksella), jotka auttavat meitä todentamaan henkilöllisyytesi. Kun pyyntö on lähetetty sähköpostitse, sen sisällöstä riippuen saatamme pyytää sinua käymään luonamme tai toimittamaan meille pyyntösi kirjallisena. Voit myös lähettää pyyntösi postitse toimipaikkaamme tai tuoda sen sinne henkilökohtaisesti.
- 6.5. Saatuamme henkilötietojen käsittelyä koskevan pyyntösi tai ohjeet vastaamme siihen kuukauden kuluessa pyynnön päivämäärästä. Ryhdymme vaadittuihin toimenpiteisiin tai ilmoitamme, miksi kieltäydymme toteuttamasta niitä. Jos pyyntöjä on monta tai ne ovat

monimutkaisia, määräaika voidaan jatkaa kahdella kuukaudella. Tässä tapauksessa ilmoitamme määräajan pidentämisestä kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta.

- 6.6. Jos henkilötietoja poistetaan pyyntösi perusteella, säilytämme kopiot ainoastaan sellaisista tiedoista, jotka ovat välttämättömiä oikeutettujen etujemme ja toisten etujen suojaamiseksi, viranomaisten asettamien velvoitteiden täyttämiseksi, erimielisyyksien ratkaisemiseksi, häiriöiden tunnistamiseksi tai kanssasi tekemiemme sopimusten noudattamiseksi.

7. LÄHETÄMMEKÖ SINULLE UUTISIA?

- 7.1. Suostumuksesi perusteella voimme käyttää henkilötietojasi suoramarkkinointiin lähettääksemme sinulle uutiskirjeitä, tarjouksia ja tietoa palveluistamme, joiden uskomme kiinnostavan sinua.
- 7.2. Uutiset voidaan lähettää sähköpostitse. Voimme välittää yhteystietosi liikekumppaneillemme tai käsittelijöille, jotka tuottavat meille uutisten toimitusta tai laadunarviointia koskevia palveluja.
- 7.3. Lähetettyämme uutiskirjeen voimme kerätä tietoja sen vastaanottajista, esim. milloin viesti on avattu, mitä linkkejä on klikattu jne. Tällaisia tietoja kerätään, jotta voisimme tarjota tarpeittesi mukaan räätälöityjä uutisia.
- 7.4. Vaikka olisit antanut suostumuksesi henkilötietojen käsittelyyn suoramarkkinointitarkoituksiin, voit milloin tahansa helposti perua suostumuksesi koskien kaikkia henkilötietojasi tai osaa niistä. Voit tehdä tämän seuraavilla tavoilla:
- 7.4.1. Ilmoitat meille perumisesta sähköisissä ilmoituksissa tai tarjouksissa määritellyllä tavalla (esim. napsauttamalla uutiskirjeessä olevaa Peruuta tilaus -linkkiä).
- 7.4.2. Lähetät meille viestin sähköpostitse tässä tietosuojaselosteessa mainittuun osoitteeseen. Jos haluat perua suostumuksesi tällä tavalla, saatamme pyytää sinua vahvistamaan henkilöllisyytesi.
- 7.5. Jos peruutat suostumuksesi, pyrimme lopettamaan uutisten lähettämisen välittömästi. Suostumuksen peruminen ei velvoita meitä automaattisesti poistamaan henkilötietojasi tai antamaan tietoa henkilötietojesi käsittelystä. Näitä toimia koskien sinun pitää esittää erillinen pyyntö.
- 7.6. Markkinointiviestinnän yhteistyökumppanimme käyttävät erilaisia evästeitä näyttääkseen sinulle kohdennettuja mainoksia, jotka ottavat huomioon kiinnostuksenkohteesi. Personoituja mainoksia näytetään sinulle vain suostumuksellasi. Personointievästeitä käytetään ryhmän mittaamiseen, aktivoimaan kontekstuaalista mainontaa tai kohdennettuihin kampanjoihin. Emme valvo näitä kolmannen osapuolen seurantatekniikoita tai niiden käyttöä. Kolmansien osapuolten evästeiden käyttöä säätelevät niiden omat tietosuojakäytännöt. Voit kieltäytyä personointievästeiden käytöstä tietosuojaselosteen kohdassa 9 määritellyllä tavalla tai muuttamalla verkkoselaimesi asetuksia.

8. MITEN SUOJAAMME HENKILÖTIETOJASI?

- 8.1. Henkilötietojasi käsitellään vastuullisesti ja turvallisesti ja ne on suojattu katoamiselta, luvattomalta käytöltä ja muutoksilta. Olemme ottaneet käyttöön fyysisiä ja teknisiä toimenpiteitä (kuten valvotut käyttöoikeudet, tietojen jakamisrajoitukset, salasanojen käyttö, henkilöllisyyden todentaminen, suojaus viruksilta ja haittaohjelmilta, tietosuojadokumentaatio jne.) suojataksemme keräämämme tiedot vahingossa tapahtuvalta tai lainvastaiselta tuhoutumiselta, vahingoittumiselta, katoamiselta, muuttumiselta, luovuttamiselta tai muulta lainvastaiselta käsittelyltä. Henkilötietojen suojoitoimenpiteet on määritelty ottaen huomioon henkilötietojen käsittelystä aiheutuvat riskit.
- 8.2. Työntekijämme ovat kirjallisesti sitoutuneet olemaan paljastamatta tai jakamatta henkilötietojasi kolmansille osapuolille tai ulkopuolisille henkilöille.

9. MITEN KÄYTÄMME EVÄSTEITÄ JA MUITA SEURANTATEKNIIKOITA?

- 9.1. Kaikki tiedot evästeiden ja seurantatekniikoiden käytöstä ja hallinnasta löytyvät emoyhtiömme tietosuojakäytännöstä (saatavilla osoitteessa: <https://finance.edenred.com/privacy-policy>).
- 9.2. Voit valita, haluatko hyväksyä evästeiden käytön. Jos et hyväksy evästeiden tallentamista tietokoneesi tai muun laitteesi selaimeen, voit kieltäytyä niistä evästabannerissa, muuttaa käyttämiäsi selainasetuksia ja poistaa evästeet käytöstä (kaikki yhdellä kertaa, yksi kerrallaan tai ryhmittäin). Jos haluat estää evästeet mobiililaitteellasi, noudata kyseisen laitteen käyttöohjeita. Huomaa, että evästeiden hylkääminen voi joissakin tapauksissa hidastaa selaamista, estää hyödyntämästä joitakin verkkosivun tai itsepalveluportaalin toimintoja tai estää pääsyn verkkosivulle tai itsepalveluportaaliin. Lisätietoja löydät osoitteesta <http://www.AllAboutCookies.org> tai https://www.google.com/privacy_ads.html.

10. OTA YHTEYTTÄ

- 10.1. Jos sinulla on tämän tietosuojaselosteen sisältöä koskevia kysymyksiä, ota meihin yhteyttä sähköpostitse osoitteeseen info@nikosax.dk tai puhelimitse numeroon +370 (628) 11111.
- 10.2. Mikäli haluat tehdä valituksen henkilötietojen käsittelystä, tee se kirjallisena ja esitä siinä mahdollisimman kattavat tiedot. Toimimme yhteistyössä kanssasi ja yritämme ratkaista ongelmat välittömästi. [Valituksen voi tehdä tämän linkin kautta](#).
- 10.3. Jos katsot, että tietosuoja-asetuksen mukaisia oikeuksiasi on loukattu, voit jättää valituksen Tanskan tietosuojaviranomaiselle. Lisätietoja ja yhteystiedot löytyvät viraston verkkosivulta (<https://www.datatilsynet.dk/>). Pyrimme ratkaisemaan kaikki erimielisyydet ripeästi ja sovinnollisesti, joten pyydämme sinua ottamaan ensin yhteyttä meihin.

11. LOPPUSÄÄNNÖKSET

- 11.1. Saatamme muuttaa tätä tietosuojaselostetta. Ilmoitamme sinulle muutoksista julkaisemalla päivitetyn tietosuojaselosteen verkkosivullamme tai itsepalveluportaalissamme tai käyttämällä muuta yleistä viestintäkanavaa. Muutokset tai täydennykset tulevat voimaan siitä päivästä alkaen, kun tietosuojaselostetta on päivitetty selosteessa määritellyllä tavalla, ellei muuta voimaantulopäivää ole ilmoitettu.
- 11.2. Jatkamalla verkkosivun tai itsepalveluportaalin käyttöä, tilaamalla palveluitamme, käyttämällä sosiaalisen median kanaviamme tai ottamalla meihin yhteyttä tietosuojaselosteen ehtojen muuttumisen jälkeen vahvistat hyväksyväsi muutetut tietosuojaselosteen ehdot.

Viimeisin päivitys: 10.02.2026