PRIVATUMO POLITIKA

NIKOSAX A/S

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. „NIKOSAX A/S“ (toliau - **Bendrovė** arba **mes**) supranta, kad privatumo apsauga yra svarbus veiksnys, kai lankotės mūsų svetainėje, registruojantis į Savitarnos portaląir bendraujate su mumis kaip su partneriais ar klientais. Jūsų privatumo apsaugą vertiname labai rimtai, todėl parengėme šią privatumo politiką (toliau - **Privatumo politika**), kurioje paaiškiname, kaip tvarkome ir saugome jūsų asmens duomenis, kokias Jūsų teises užtikriname, taip pat pateikiame kitą informaciją apie Jūsų asmens duomenų tvarkymą.

1.2. Šioje Privatumo politikoje vartojama sąvoka „asmens duomenys“ (toliau - **Asmens duomenys**) reiškia bet kokią informaciją ar informacijos rinkinį, pagal kurį galime tiesiogiai ar netiesiogiai jus identifikuoti, pavyzdžiui, jūsų vardą ir pavardę, el. pašto adresą, telefono numerį ir pan.

1.3. Jūsų asmens duomenis tvarkome laikydamiesi Bendrojo duomenų apsaugos reglamento Nr. 2016/679 (ES) (toliau - BDAR), Danijos Karalystės teisės aktų reikalavimų ir kontroliuojančių institucijų nurodymų.

1.4. **Ši privatumo politika taikoma, kai užsakote ir naudojatės mūsų paslaugomis arba mūsų interneto svetaine https://finance.edenred.com/nikosax (toliau - Svetainė), susisiekiate su mumis telefonu, el. paštu ar kitais būdais.**

1.5. Mūsų Svetainė yra mūsų patronuojančiosios bendrovės, UAB „Edenred Finance“, svetainės dalis. Jei naudojatės Svetaine, taip pat prašome susipažinti su patronuojančiosios bendrovės privatumo politika (galima rasti adresu: https://finance.edenred.com/lt/privatumo-politika), kurioje išsamiai aprašomas asmens duomenų tvarkymas, įskaitant informaciją, susijusią su slapukais, taip pat Svetainės administravimas ir saugumas.

1.6. Atidžiai perskaitykite šią Privatumo politiką. Jei naudojatės mūsų paslaugomis, naudojatės mūsų Svetaine, registruojatės į Savitranos portalą, lankotės mūsų Socialinėse paskyrose arba susisiekiate su mumis, mes laikysime, kad perskaitėte šią Privatumo politiką. Jei nesutinkate su Privatumo politika, negalėsime jums teikti visų ar dalies savo paslaugų, suteikti jums reikalingos informacijos ir pan.

1.7. Ši Privatumo politika gali būti keičiama. Retkarčiais apsilankykite mūsų Svetainėje ar Savitarnos portaleir susipažinkite su naujausia šios Privatumo politikos versija.

2. KAS MES ESAME?

2.1. Jūsų asmens duomenų valdytojas yra „NIKOSAX A/S“, duomenys renkami ir tvarkomi Danijos centriniame verslo registre, juridinio asmens kodas 87219712, adresas Lejrvejen 8 DK-6330 Padborg, Danijos Karalystė.

2.2. Kreipkitės į mūsų duomenų apsaugos pareigūną: telefonu +370 (628) 11111, el. paštu info@nikosax.dk.

3. KOKIUS ASMENS DUOMENIS TVARKOME?

3.1. Tvarkome šiais būdais gautus Asmens duomenis:

3.1.1. Kai pateikiate mums Asmens duomenis, pavyzdžiui, kai registruojatės Savitarnos portale, užsisakote mūsų paslaugas, kreipiatės į mus telefonu arba el. paštu, sudarote su mumis sutartis ir t. t;

3.1.2. Kai jūsų Asmens duomenys renkami jums naudojantis Svetaine, Savitarnos portalu, Socialinėmis paskyromis, lankantis mūsų patalpose su vaizdo stebėjimo sistema ir kt;

3.1.3. Kai gauname jūsų Asmens duomenis iš kitų asmenų, pavyzdžiui, jūsų darbdavių, valstybės ar vietos valdžios institucijų ar įstaigų, viešųjų registrų, mūsų partnerių, mokėjimus administruojančių bendrovių ir kt.

3.2. Pateikdami savo ir kitų asmenų (darbuotojų ir kt.) Asmens duomenis, atsakote už tokių Asmens duomenų tikslumą, išsamumą ir tinkamumą, taip pat už kitų asmenų sutikimą pateikti mums savo Asmens duomenis. Mes galime paprašyti jūsų patvirtinti, kad turite teisę teikti ar gauti kito asmens duomenis. Prireikus (pavyzdžiui, kai asmuo kreipiasi į mus dėl savo Asmens duomenų gavimo), nurodysime jus kaip tokių duomenų teikėją.

3.3. Jūsų Asmens duomenis tvarkome šiais tikslais ir šiomis sąlygomis:

Asmens duomenų tvarkymo tikslas	**Tvarkomi Asmens duomenys**	**Asmens duomenų tvarkymo laikas**	**Asmens duomenų tvarkymo teisinis pagrindas**
Registracija savitarnos portale, paskyros naudojimas, naudotojo identifikavimas, paslaugų teikimas.	Vardas, pavardė, vartotojo vardas, el. pašto adresas, slaptažodis, telefono numeris, informacija apie darbovietę, informacija apie darbą, pareigos, ryšys su atstovaujamu juridiniu asmeniu, paslaugų ir paskyros naudojimo istorija, su paslaugomis ir paskyra susijęs turinys, kitų naudotojų turinys, informacija apie užsakytas ir naudojamas paslaugas bei jų pokyčius.	Paskyros naudojimo laikotarpiu ir 5 metus po paskutinio prisijungimo prie paskyros, o atšaukus sutikimą - iki sutikimo galiojimo pabaigos (kai duomenys tvarkomi sutikimo pagrindu).	Duomenų subjekto sutikimas tvarkyti tokius duomenis (BDAR 6 straipsnio 1 dalies a punktas). Duomenų valdytojo arba trečiosios šalies teisėti interesai (BDAR 6 straipsnio 1 dalies f punktas).
Paslaugų kokybės valdymas ir su paslaugomis susijusi komunikacija.	Vardas, pavardė, vartotojo vardas, el. pašto adresas, telefono numeris, informacija apie darbovietę, pareigos, ryšys su atstovaujamu juridiniu asmeniu, informacija, reikalinga paslaugų kokybės klausimams spręsti, prašymo turinys ir atsakymas į prašymą.	Klausimo administravimo metu ir 5 metus po klausimo administravimo pabaigos arba paskutinio kontakto.	Duomenų subjekto sutikimas tvarkyti tokius duomenis (BDAR 6 straipsnio 1 dalies a punktas). Duomenų valdytojo arba trečiosios šalies teisėti interesai (BDAR 6 straipsnio 1 dalies f punktas).

PVM ir akcizų grąžinimo paslaugų teikimas.	Vardas, pavardė, pareigos, atstovaujamas juridinis asmuo, santykiai su atstovaujamu subjektu, el. paštas, telefonas, parašas ant dokumentų, savitarnos portalo prisijungimo duomenys, ryšio duomenys, informacija, kaip naudotis savitarnos paskyra.	Sutarties (santykių) galiojimo laikotarpiu ir 10 metų po sutarties (santykių) pabaigos, išskyrus atvejus, kai taikomas ilgesnis privalomas saugojimo laikotarpis.	Duomenų subjekto sutikimas tvarkyti tokius duomenis (BDAR 6 straipsnio 1 dalies a punktas). Duomenų tvarkymas yra būtinas sutarčiai sudaryti ir vykdyti (BDAR 6 straipsnio 1 dalies b punktas). Duomenų valdytojo arba trečiosios šalies teisėti interesai (BDAR 6 straipsnio 1 dalies f punktas).
Bendrovės veiklai reikalingų sutarčių sudarymas ir vykdymas, kitas vidaus administravimas.	Vardas, pavardė, asmens kodas (jei reikia), telefonas, el. paštas, adresas, atstovaujamas juridinis asmuo, ryšys su juridiniu asmeniu, pareigos, darbovietė, individualios veiklos pažymėjimo Nr., kiti bendradarbiavimui reikalingi duomenys.	Paslaugų ir (arba) bendradarbiavimo laikotarpiu ir 10 metų po paslaugų teikimo ir (arba) bendradarbiavimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai taikomas ilgesnis privalomas saugojimo laikotarpis.	Duomenų tvarkymas yra būtinas sutarčiai sudaryti ir vykdyti (BDAR 6 straipsnio 1 dalies b punktas. Duomenų valdytojo arba trečiosios šalies teisėti interesai (BDAR 6 straipsnio 1 dalies f punktas).
Finansinių operacijų vykdymas, apskaita, mokestinių prievolių vykdymas, skolų valdymas.	Vardas, pavardė, el. paštas, telefonas, pareigos, adresas, atstovaujamas juridinis asmuo, ryšys su juridiniu asmeniu, PVM kodas, banko sąskaitos Nr., kredito įstaiga, mokėjimo informacija, informacija apie skolas, mokėjimo administratoriaus duomenys, mokestinių dokumentų informacija, duomenys komunikacijai.	Pagal finansines operacijas ir apskaitą reglamentuojančius teisės aktus. Duomenys, kurie nepatenka į pirmiau minėtų teisės aktų nustatytą saugojimo sritį, saugomi visą sutarties ar santykių galiojimo laikotarpį ir 10 metų po sutarties ar santykių pabaigos.	Duomenų tvarkymas yra būtinas sutarčiai sudaryti ir vykdyti (BDAR 6 straipsnio 1 dalies b punktas). Siekiant įvykdyti teisinę prievolę, kuri taikoma duomenų valdytojui (BDAR 6 straipsnio 1 dalies c punktas). Duomenų valdytojo arba trečiosios šalies teisėti interesai (BDAR 6 straipsnio 1 dalies f punktas).

Svetainės, Savitarnos portalo ir Socialinių paskyrų valdymas, priežiūra ir tobulinimas.	IP adresas, per Svetainės slapukus, Savitarnos portalą ir nustatymus surinkti duomenys, naudojama naršyklė, prisijungimo data ir laikas, mobiliojo įrenginio modelis ir gamintojas, mobiliojo įrenginio operacinė sistema, duomenys, surinkti integruojant Socialines paskyras.	Svetainės duomenys saugomi ne ilgiau kaip 2 metus. „Linkedin“ ir „Youtube“ socialinių tinklų paskyrų informacija saugoma pagal šių tinklų savininko nustatytas sąlygas.	Duomenų subjekto sutikimas tvarkyti tokius duomenis (BDAR 6 straipsnio 1 dalies a punktas). Duomenų valdytojo arba trečiosios šalies teisėti interesai (BDAR 6 straipsnio 1 dalies f punktas).
Užklausų apie Bendrovės veiklą administravimas, atsakymų į užklausas pateikimas.	Vardas, pavardė, el. paštas, telefonas, atstovaujamas juridinis asmuo, ryšys su subjektu, užklausų turinys ir atsakymai į jas.	Bendravimo laikotarpiu ir 1 metus po bendravimo pabaigos. Nuotolinio ryšio programose - pagal programos nustatymus, bet ne ilgiau kaip 1 metus po bendravimo pabaigos. Asmens duomenys, tvarkomi sutikimo pagrindu, saugomi taip, kaip nurodyta, išskyrus atvejus, kai asmuo atšaukia savo sutikimą.	Duomenų subjekto sutikimas tvarkyti tokius duomenis (BDAR 6 straipsnio 1 dalies a punktas). Duomenų valdytojo arba trečiosios šalies teisėti interesai (BDAR 6 straipsnio 1 dalies f punktas).
Tiesioginės rinkodaros vykdymas, naujienų pateikimas.	Vardas, pavardė, el. paštas, telefonas, informacija apie naujienlaiškio skaitymą (atidarymą).	Duomenys saugomi penkerius metus nuo sutikimo gavimo dienos, o jei sutikimas atšaukiamas - iki sutikimo galiojimo pabaigos.	Duomenų subjekto sutikimas tvarkyti tokius duomenis (BDAR 6 straipsnio 1 dalies a punktas). Duomenų valdytojo arba trečiosios šalies teisėti interesai (BDAR 6 straipsnio 1 dalies f punktas).

Reikalavimų ir ginčų sprendimas.	Vardas, pavardė, el. paštas, telefonas, atstovaujamas juridinis subjektas, ryšys su atstovaujamu subjektu, adresas / pristatymo adresas, reikalavimo ar kito panašaus dokumento turinys, su ginču / reikalavimu susijusi informacija / dokumentai.	Visą ginčo (reikalavimo) laikotarpį ir 3 metus po neteisminio ginčo (reikalavimo) pabaigos bei 10 metų po teisminio ginčo pabaigos, išskyrus atvejus, kai taikomas ilgesnis privalomas saugojimo laikotarpis.	Siekiant įvykdyti teisinę prievolę, kuri taikoma duomenų valdytojui (BDAR 6 straipsnio 1 dalies c punktas). Duomenų valdytojo arba trečiosios šalies teisėti interesai (BDAR 6 straipsnio 1 dalies f punktas).
Kandidatų į siūlomą darbo vietą vertinimas ir atranka.	Vardas, pavardė, el. paštas, telefonas, adresas, duomenys apie išsilavinimą ir veiklą, gyvenimo aprašymo (CV) turinys, kita kandidato atrankai ir (arba) vertinimui reikalinga informacija arba kandidato pateikta informacija.	Duomenys saugomi visą atrankos laikotarpį ir 3 mėnesius po jo, išskyrus atvejus, kai asmuo anksčiau atšaukia savo sutikimą. Tokiu atveju Asmens duomenys saugomi iki sutikimo galiojimo pabaigos.	Duomenų subjekto sutikimas tvarkyti tokius duomenis (BDAR 6 straipsnio 1 dalies a punktas). Duomenų valdytojo arba trečiosios šalies teisėti interesai (BDAR 6 straipsnio 1 dalies f punktas).

Turite teisę bet kuriuo metu nesutikti arba atšaukti savo sutikimą tvarkyti jūsų duomenis, kai duomenys tvarkomi remiantis jūsų sutikimu.

3.4. Mūsų Socialinėse paskyrose pateikiama informacija apie mus, mūsų paslaugas ir veiklą. Be šios Privatumo politikos, Socialinių paskyrų naudotojams taip pat taikomos socialinių tinklų, kuriuose yra Socialinės paskyros, valdytojų privatumo politikos ir taisyklės. Kai su mumis susisiekiate per mūsų Socialines paskyras, mes galime matyti tam tikrą jūsų paskyros informaciją, priklausomai nuo jūsų pasirinktų socialinio tinklo privatumo nustatymų. Jei bendraudami su mumis per Socialines paskyras paskelbsite informaciją, jūsų paskelbta informacija gali būti vieša, priklausomai nuo jūsų pasirinktų privatumo nustatymų (pavyzdžiui, gali būti rodomi jūsų komentarai, atsiliepimai ir pan.)

3.5. Kai kuriais atvejais galime siųsti jums pranešimus, susijusius su mūsų paslaugomis, arba skambinti jums, pavyzdžiui, norėdami pranešti apie teikiamų paslaugų eigą, priminti apmokėti sąskaitą ir pan. Tokie pranešimai yra būtini tinkamam paslaugų teikimui ir nelaikomi reklaminiais pranešimais.

3.6. Turite teisę keisti ir atnaujinti mums pateiktą informaciją. Kai kuriais atvejais mums reikia turėti tikslią ir naujausią informaciją apie jus, todėl galime paprašyti jūsų periodiškai patvirtinti, kad mūsų turima informacija apie jus yra teisinga.

4. KAIP NAUDOJAME JŪSŲ ASMENS DUOMENIS IR KOKIŲ PRINCIPŲ LAIKOMĖS?

4.1. Mes renkame ir tvarkome tik tuos Asmens duomenis, kurie yra būtini nurodytiems Asmens duomenų tvarkymo tikslams pasiekti.

4.2.Tvarkydami jūsų Asmens duomenis, mes:

4.2.1. laikomės galiojančių, taikomų teisės aktų, įskaitant BDAR, reikalavimų;

4.2.2. teisėtai, sąžiningai ir skaidriai tvarkome jūsų Asmens duomenis;

4.2.3. renkame jūsų Asmens duomenis konkrečiais, aiškiai apibrėžtais ir teisėtais tikslais ir netvarkome jų su šiais tikslais nesuderinamu būdu, išskyrus atvejus, kai tai leidžiama pagal įstatymus;
4.2.4. imamės visų pagrįstų priemonių užtikrinti, kad netikslūs ar neišsamūs Asmens duomenys, atsižvelgiant į jų tvarkymo tikslus, būtų nedelsiant ištaisyti, papildyti, sustabdytas jų tvarkymas arba jie būtų sunaikinti;
4.2.5. saugosime juos tokia forma, kad būtų galima nustatyti jūsų tapatybę ne ilgiau, nei tai yra būtina, atsižvelgiant į tikslus, dėl kurių Asmens duomenys yra tvarkomi;
4.2.6. neteiksime ir neatskleisime jūsų Asmens duomenų trečiosioms šalims išskyrus atvejus, kurie nustatyti Privatumo politikoje arba taikomuose teisės aktuose;
4.2.7. užtikrinsime, kad jūsų Asmens duomenys būtų tvarkomi saugiai.

5. KAM IR KADA PERDUODAME JŪSŲ ASMENS DUOMENIS?

5.1. Jūsų asmens duomenis perduosime tik taip, kaip aprašyta šioje Privatumo politikoje.
5.2. Jūsų Asmens duomenis galime perduoti:
5.2.1. mūsų partneriams ir konsultantams, pavyzdžiui, auditoriams, teisininkams ir kitiems asmenims, su kuriais bendradarbiaujame vykdydami savo veiklą;
5.2.2. mūsų Asmens duomenų tvarkytojams, kurie mums teikia paslaugas ir (arba) atlieka darbus (pvz., svetainių prieglobos paslaugų teikėjams, kurjerių ir siuntų gabenimo paslaugų teikėjams, saugumo paslaugų teikėjams, dokumentų archyvavimo paslaugų teikėjams);
5.2.3. socialinių tinklų, kuriuos naudojame bendravimui su jumis, operatoriams ir su Svetaine susijusių paslaugų teikėjams:
5.2.3.1. „LinkedIn Ireland Unlimited Company“ (Airija) ir „LinkedIn Corporation“ (JAV) (duomenys saugiai perduodami paslaugų teikėjui pasirašant standartines sutarties sąlygas dėl duomenų perdavimo tarp ES ir ne ES šalių, patvirtintas Europos Komisijos);
5.2.3.2. „Google Ireland Ltd.“ (Airija) ir „Google Inc.“ (JAV) (duomenys saugiai perduodami paslaugų teikėjui, pasirašius Europos Komisijos patvirtintas standartines sutarties sąlygas dėl duomenų perdavimo tarp ES ir ne ES šalių);
5.2.4. valstybės ar vietos savivaldos institucijoms ir įstaigoms, teisėsaugos ir ikiteisminio tyrimo institucijoms, teismams ir kitoms ginčus sprendžiančioms institucijoms bei kitiems asmenims, vykdantiems teisės aktais pavestas funkcijas, Danijos Karalystės teisės aktų nustatyta tvarka;
5.2.5. kitoms trečiosioms šalims, pavyzdžiui, teisinių paslaugų teikėjams, finansų, kredito ir mokėjimo įstaigoms ir kt.;
5.2.6. įmonėms (kurios gali būti įsteigusios tiek EEE/ES teritorijoje, tiek už jos ribų), kurios priklauso tai pačiai įmonių grupei kaip ir Bendrovė.
5.2.7. jei reikia, bendrovėms, kurios ketina pirkti ar perka Bendrovės verslą, dalyvauja bendrose įmonėse ar kitaip su mumis bendradarbiauja, taip pat mūsų įsteigtoms bendrovėms.
5.3. Paprastai Asmens duomenis tvarkome ES/EEE teritorijoje, tačiau kai kuriais atvejais, pavyzdžiui siekiant Jums tinkamai suteikti paslaugas ar esant kitam būtinumui, jūsų Asmens duomenys gali būti perduodami už ES/EEE ribų. Jūsų Asmens duomenys už ES/EEE ribų yra perduodami laikantis tinkamo lygio asmens duomenų apsaugos ir tik esant bent vienai iš šių sąlygomų:
5.3.1. Pagal su duomenų gavėjai pasirašytas duomenų tvarkymo arba duomenų teikimo sutartis, paremtas Europos Komisijos patvirtintomis Standartinėmis sutarčių sąlygomis;
5.3.2. Gavus specialų Danijos duomenų apsaugos agentūros leidimą vykdyti duomenų perdavimą už ES/EEE ribų;
5.3.3. Remiantis Europos Komisijos priimtu sprendimu dėl šalies, kurioje yra įsisteigęs mūsų partneris, tinkamumo. Toks sprendimas reiškia, kad valstybėje yra užtikrinamas tinkamas Asmens Duomenų saugumo lygis; arba
5.3.4. Sutikote, kad jūsų Asmens duomenys būtų perduoti už EEE ribų.

6. KOKIAS TURITE TEISES?

6.1. Kaip duomenų subjektas, jūs turite šias teises, susijusias su jūsų Asmens duomenimis:

Jūsų teisė	**Teisės įgyvendinimo apimtis**
Žinoti (būti informuotam) apie savo Asmens duomenų tvarkymą (teisė žinoti).	Turite teisę gauti informaciją apie savo Asmens duomenų tvarkymą glausta, paprasta ir suprantama kalba.
Susipažinti su savo Asmens duomenimis ir jų tvarkymo procedūromis (teisė susipažinti).	Ši teisė reiškia, kad galite prašyti mūsų pateikti: • Patvirtinimą, kad tvarkome jūsų Asmens duomenis; • Jūsų tvarkomų asmens duomenų sąrašą; • Jūsų Asmens duomenų tvarkymo tikslų sąrašą ir teisinį pagrindą; • Patvirtinimą, ar siunčiame jūsų Asmens duomenis į trečiąsias šalis, ir jei taip, kokių saugumo priemonių buvo imtasi; • Jūsų Asmens duomenų šaltinį; • Informaciją apie tai, ar taikomas profiliavimas; • Duomenų saugojimo laikotarpio apibrėžimą. Minėtą informaciją pateiksime, jei tai nepažeis kitų Asmenų teisių ir laisvių.
Teisė prašyti ištaisyti arba atnaujinti neišsamius Asmens duomenis pagal Asmens duomenų tvarkymo tikslus (teisė į ištaisymą).	Taikoma, jei mūsų informacija, susijusi su jūsų Asmens duomenimis, yra neišsami arba netiksli.
Prašymas ištrinti jūsų asmens duomenis arba sustabdyti jų tvarkymą (išskyrus saugojimą) (teisė ištrinti asmens duomenis ir teisė būti pamirštam).	Taikoma, jeigu: • Mūsų turima informacija nebereikalinga nustatytiems tikslams pasiekti; • Mes tvarkome jūsų duomenis gavę jūsų sutikimą, o jūs nusprendžiate šį sutikimą atšaukti; • Duomenis tvarkome remdamiesi teisėtais interesais ir, gavus jūsų prašymą, nustatoma, kad jūsų privatūs interesai yra svarbesni už mūsų; • Informacija buvo gauta neteisėtai.
Prašymas mums apriboti jūsų Asmens duomenų tvarkymą dėl teisėtų priežasčių (teisė apriboti tvarkymą).	Šia teise galima pasinaudoti, kol analizuojame situaciją, t. y.: • Jei ginčijate informacijos tikslumą; • Jei prieštaraujate, kad jūsų Asmens duomenys būtų tvarkomi, kai toks duomenų tvarkymas vykdomas vadovaujantis teisėtais interesais; • Jei informaciją naudojame neteisėtai, tačiau jūs prieštaraujate tokios informacijos ištrynimui; • Mums nebereikia informacijos, tačiau jūs prašote ją išsaugoti bylinėjimosi tikslais.
Teisė į duomenų perkėlimą	Šia teise galima pasinaudoti, jei pateikėte savo duomenis ir mes juos tvarkome automatiškai, remdamiesi jūsų sutikimu arba su jumis sudaryta sutartimi.
Teisė nesutikti su Asmens duomenų tvarkymu	Šia teise gali būti naudojamasi, kai tokie duomenys tvarkomi dėl teisėtų duomenų valdytojo arba trečiosios šalies interesų. Galime atsisakyti pasinaudoti šia teise, jei įrodysime, kad turime tvarkyti

	jūsų duomenis dėl įtikinamų teisėtų priežasčių, kurios yra viršesnės už jūsų interesus. Taip pat bet kuriuo metu galite nesutikti, kad jūsų Asmens duomenys būtų tvarkomi tiesioginės rinkodaros tikslais, įskaitant profiliavimą, jei tai susiję su tokia tiesiogine rinkodara.
Teisė atšaukti sutikimą.	Galite bet kada atšaukti savo sutikimą tvarkyti Asmens duomenis, jei tokie duomenys tvarkomi sutikimo pagrindu.
Teisė pateikti skundą priežiūros institucijai.	Galite kreiptis į instituciją, atsakingą už asmens duomenų apsaugos priežiūros ir kontrolės teisės aktus - Danijos duomenų apsaugos agentūrą. Mes siekiame išspręsti ginčus, todėl prašome pirmiausia susisiekti su mumis.

6.2. Jei nenorite, kad jūsų Asmens duomenys būtų tvarkomi tiesioginės rinkodaros tikslais, įskaitant profiliavimą, galite atsisakyti tokio tvarkymo, nenurodydami atsisakymo priežasčių, parašydami el. laišką adresu info@nikosax.dk arba pranešdami mums kitu jums atsiųstame pranešime nurodytu būdu (pavyzdžiui, spustelėdami atitinkamą nuorodą naujienlaiškyje).

6.3. Galime atsisakyti pasinaudoti pirmiau išvardytomis teisėmis, išskyrus teisę atsisakyti tvarkyti Asmens duomenis tiesioginės rinkodaros tikslais arba kitais atvejais, kai Asmens duomenys tvarkomi gavus jūsų sutikimą, kai dėl jūsų prašymo galime nesilaikyti BDAR nuostatų arba, jei to reikalauja teisės aktai, būtina užtikrinti nusikalstamų veikų, tarnybinės ar profesinės etikos pažeidimų prevenciją, tyrimą ir nustatymą bei duomenų subjekto, mūsų ir kitų asmenų teisių ir laisvių apsaugą.

6.4. Bet kokį prašymą ar nurodymą, susijusį su Asmens duomenų tvarkymu, galite pateikti mums raštu el. paštu info@nikosax.dk. Kad geriau suprastume jūsų prašymo turinį, galime paprašyti jūsų užpildyti reikiamas formas, taip pat pateikti mums asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą ar kitą informaciją (pvz., patvirtinti savo tapatybę elektroniniu parašu), kuri padėtų mums patikrinti jūsų tapatybę. Pateikus prašymą el. paštu, priklausomai nuo jo turinio, galime paprašyti jūsų atvykti pas mus arba pateikti prašymą raštu. Prašymą taip pat galite išsiųsti paštu į mūsų registruotąją buveinę arba tiesiogiai atvykę į mūsų registruotąją buveinę.

6.5. Gavę jūsų prašymą ar nurodymą dėl Asmens duomenų tvarkymo, atsakymą į jį pateiksime per 1 mėnesį nuo prašymo pateikimo dienos ir atliksime prašyme nurodytus veiksmus arba informuosime, kodėl atsisakome juos atlikti. Prireikus nurodytas laikotarpis gali būti pratęstas dar 2 mėnesiams, atsižvelgiant į prašymų sudėtingumą ir skaičių. Tokiu atveju apie tokį pratęsimą informuojame jus per 1 mėnesį nuo prašymo gavimo dienos.

6.6. Jei jūsų prašymu Asmens duomenys ištrinami, saugosime tik tas informacijos kopijas, kurios būtinos mūsų ir kitų asmenų teisėtiems interesams apsaugoti, valdžios institucijų įpareigojimams vykdyti, ginčams spręsti, trikdžiams nustatyti arba su mumis sudarytoms sutartims vykdyti.

7. AR SIŲSIME JUMS NAUJIENAS?

7.1. Su jūsų sutikimu galime naudoti jūsų Asmens duomenis tiesioginės rinkodaros tikslais, kad siųstume jums naujienlaiškius, pasiūlymus ir informaciją apie mūsų paslaugas, kurios, mūsų manymu, gali jus sudominti.

7.2. Naujienos gali būti siunčiamos el. paštu. Jūsų kontaktiniai duomenys gali būti perduoti mūsų partneriams ir (arba) duomenų tvarkytojams, kurie teikia mums naujienų pristatymo arba kokybės vertinimo paslaugas.

7.3. Išsiuntę naujienlaiškį galime rinkti informaciją apie jį gavusius asmenis, pvz., kokią žinutę atidarė, kokias nuorodas spustelėjo ir pan. Tokia informacija renkama tam, kad galėtume jums pasiūlyti aktualių naujienų, pritaikytų jūsų poreikiams.

7.4. Net jei davėte sutikimą tvarkyti jūsų Asmens duomenis tiesioginės rinkodaros tikslais, bet kada galite lengvai atšaukti šį sutikimą dėl visų ar dalies savo Asmens duomenų. Norėdami tai padaryti, galite:

7.4.1. elektroniniuose pranešimuose ir (arba) pasiūlymuose nurodytu būdu pranešti mums apie atsisakymą (pavyzdžiui, paspaudus naujienlaiškyje esančią nuorodą „atsisakyti prenumeratos“ ir t. t.); arba

7.4.2. siųsti mums pranešimą šioje privatumo politikoje nurodytu el. pašto adresu. Jei tokiu būdu prašote atšaukti savo sutikimą, galime paprašyti jūsų patvirtinti savo tapatybę.

7.5. Jei atšauksite savo sutikimą, pasistengsime nedelsdami nutraukti mūsų naujienų siuntimą jūsų kontaktiniais duomenimis. Sutikimo atšaukimas automatiškai neįpareigoja mūsų ištrinti jūsų Asmens duomenis arba pateikti jums informaciją apie mūsų tvarkomus Asmens duomenis, todėl dėl šių veiksmų turėtumėte pateikti atskirą prašymą.

7.6. Mūsų reklamos partneriai naudoja įvairius mobiliuosius ir internetinius slapukus, kad galėtų rodyti jums asmeniškai pritaikytas reklamas, kurios jums būtų aktualios. Individualūs skelbimai jums bus rodomi tik gavus jūsų sutikimą. Reklamos personalizavimo slapukai naudojami grupės įvertinimui, kontekstinės reklamos aktyvavimui ir (arba) tikslinėms reklamoms. Mes nekontroliuojame šių trečiųjų šalių stebėjimo technologijų ir jų naudojimo. Trečiųjų šalių slapukus reglamentuoja trečiųjų šalių privatumo politika. Galite atsisakyti asmeninių slapukų naudojimo pakeisdami naršyklės nustatymus arba kitaip, kaip aprašyta Privatumo politikos 9 skyriuje.

8. KAIP SAUGOME JŪSŲ ASMENS DUOMENIS?

8.1. Jūsų Asmens duomenys tvarkomi atsakingai ir saugiai, jie apsaugomi nuo praradimo, neteisėto naudojimo ir pakeitimų. Įgyvendinome fizines ir technines priemones (tokias kaip kontroliuojama prieiga, duomenų dalijimosi apribojimai, slaptažodžių naudojimas, tapatybės patvirtinimas, apsauga nuo virusų ar kenkėjiškų programų, duomenų apsaugos dokumentai ir t. t.), kad apsaugotume renkamą informaciją nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, sugadinimo, pakeitimo, praradimo, atskleidimo ar kitokio neteisėto tvarkymo. Asmens duomenų saugumo priemonės nustatomos atsižvelgiant į riziką, susijusią su Asmens duomenų tvarkymu.

8.2. Mūsų darbuotojai raštu įsipareigojo neatskleisti ir neplatinti jūsų asmens duomenų trečiosioms šalims ir neįgaliotiems asmenims.

9. KAIP NAUDOJAME SLAPUKUS IR KITAS STEBĖJIMO TECHNOLOGIJAS?

9.1. Visą informaciją apie slapukų ir sekimo technologijų naudojimą ir valdymą rasite mūsų patronuojančiosios bendrovės privatumo politikoje (ją galima rasti adresu: https://finance.edenred.com/privacy-policy).

9.2. Galite pasirinkti, ar norite priimti slapukus. Jei nesutinkate, kad jūsų kompiuterio ar kito įrenginio naršyklėje būtų saugomi slapukai, galite tai pažymėti sutikimo su slapukais baneryje, pakeisti naudojamos naršyklės nustatymus ir išjungti slapukus (visus iš karto arba po vieną, arba grupėmis). Norėdami atsisakyti slapukų savo mobiliajame įrenginyje, turite vadovautis oficialiais tam įrenginiui skirtais nurodymais. Atkreipkite dėmesį, kad kai kuriais atvejais atsisakius slapukų gali sulėtėti naršymo greitis, būti apribotos tam tikros Svetainės funkcijos arba užblokuota prieiga prie Svetainės. Daugiau informacijos rasite adresu http://www.AllAboutCookies.org arba https://www.google.com/privacy_ads.html.

10. KONTAKTAI

10.1. Jei turite klausimų, susijusių su šioje Privatumo politikoje pateikta informacija, susisiekite su mumis el. paštu info@nikosax.dk arba telefonu +370 (628) 11111.

10.2. Jei norite pateikti skundą dėl Asmens duomenų tvarkymo, prašome tai padaryti raštu, nurodant kuo daugiau informacijos. Bendradarbiausime su jumis ir stengsimės nedelsdami išspręsti bet kokias problemas. Skundą galima pateikti per šią nuorodą.

10.3. Jei manote, kad buvo pažeistos jūsų teisės pagal BDAR, galite pateikti skundą mūsų priežiūros institucijai - Danijos duomenų apsaugos agentūrai. Daugiau informacijos ir kontaktinius duomenis rasite agentūros interneto svetainėje (https://www.datatilsynet.dk/). Siekiame greitai ir draugiškai išspręsti visus ginčus, todėl prašome pirmiausia susisiekti su mumis.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Šią privatumo politiką galime keisti. Apie bet kokius pakeitimus informuosime Jus Svetainėje ar Savitranos portale paskelbdami atnaujintą Privatumo politiką arba kitomis įprastomis ryšio priemonėmis. Privatumo politikos pakeitimai ar papildymai įsigalioja nuo Privatumo politikos atnaujinimo datos, kaip nurodyta Privatumo politikoje, išskyrus atvejus, kai nurodyta kita įsigaliojimo data.

11.2. Jei po Privatumo politikos sąlygų pakeitimo toliau naudojatės Svetaine ar Savitarnos portalu, užsakote paslaugas, naudojatės mūsų Socialinėmis paskyromis ir susisiekiate su mumis, tai reiškia, kad sutinkate su pakeistomis Privatumo politikos sąlygomis.

Paskutinį kartą atnaujinta: 2026.02.10